

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

(art. 5, comma 1, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \* \_\_\_\_\_ NOME \* \_\_\_\_\_  
NATA/O a \* \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

RESIDENTE in\* \_\_\_\_\_, PROV (\_\_\_\_) VIA \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,

## CONSIDERATO CHE

 non risulta pubblicato/a  
parzialmente il seguente documento /informazione/dato \_\_\_\_\_

ovvero

 risulta pubblicato/a

[1]

che, in base alla normativa vigente, dovrebbe essere presente sul sito

[www.beniculturali.it/mibac/export/MiBAC/sito-MiBAC/MenuPrincipale/Trasparenza/index.html](http://www.beniculturali.it/mibac/export/MiBAC/sito-MiBAC/MenuPrincipale/Trasparenza/index.html)**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la pubblicazione e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al documento/informazione/dato oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

[2]

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Si allega copia del documento di identità)

Barrare la voce corrispondente – (Informazione facoltativa)

Privato cittadino (assenza di qualificazione specifica); Libero professionista; Giornalista; Ricercatori / Università;  
Esponente, gruppo, movimento, partito politico; Dipendente; Imprese; Associazione di tutela del consumatore;  
Associazione sindacale; Altra associazione/Impresa; Altro (qualificazione non riconducibile alle voci precedenti);  
Enti pubblici; Enti ecclesiastici\* *dati obbligatori*

[1] Specificare il dato/documento/informazione di cui si richiede l'accesso.

[2] Inserire l'indirizzo o l'e-mail al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

## **Informativa sul trattamento di dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)**

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Ministero della Cultura per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso civico avviato.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi o comunicati a terzi.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici, o protocollo). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati.

### **6. Titolare del trattamento**

Il Ministero della Cultura è il titolare del trattamento dei dati personali, quando questi entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.